

**План работы МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 103»
МАЙ 2024 ГОД**

№ п.п.	Мероприятия	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ		
1.	<u>Консультация с использованием новинок методической литературы</u> 1.«Содержание и особенности работы с детьми в летний период» 2.«Подготовка к ЛОП»	Старший воспитатель
2.	<u>Педагогические часы</u> <u>Консультация</u> 1.Как правильно сделать анализ выполнения программы. 2.Обсуждение выпускных утренников в подготовительных к школе группах. 3.Планирование работы на летний оздоровительный период. 4.Обсуждение мероприятий ко Дню защиты детей. 5.Обзор публикаций из методической литературы к летнему периоду.	Старший воспитатель
3.	<u>Работа с педагогами групп компенсирующей направленности</u> 1. «Работа воспитателей в летний период по развитию речи детей».	Учитель-логопед
4.	<u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u> «Мы помним! Мы гордимся!». <i>Возрастная группа: подготовительная группа ТНР.</i>	воспитатель
5.	<u>Досуговый блог</u> - Праздник Весны и Труда (1.05) - День Победы (9.05) - Международный день семьи (15.05) - День детских общественных организаций России (19.05) - День славянской письменности и культуры (24.05) - Выпускные праздники (23-31.05)	Музыкальный руководитель Инструктор по ФК Воспитатели групп
6.	<u>Опыт педагогических инициатив</u> <i>Педагогическая копилка</i> «Игры – эксперименты с песком, водой, ветром в летний период».	Старший воспитатель
	<u>Работа с молодыми педагогами</u> 1.Консультация: «Планирование воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительный период» 2. Семинар-практикум: «Инновационные технологии в ДОО» 3. Итоги работы «Школы молодого педагога»: Презентации молодых педагогов «Я и мои достижения»	Старший воспитатель воспитатели
	<u>Работа с младшими воспитателями</u> <u>Консультация на тему:</u> «Современные формы и методы взаимодействия детского сада и семьи»	Старший воспитатель

7.	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> - Фестиваль готовности дошкольного учреждения к работе в ЛОП 1.Выставка работ «Во славу героям!»; (28 апреля); 2. Выставка детских работ детей подготовительной группы «Что такое школа?» (20 мая); 3.Выставка семейных фотографий (к Дню семьи 15 мая).	Старший воспитатель
8.	<u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u> 1.Обзор методической литературы «Организация работы в летний оздоровительный период» (каталоги, картотеки, перспективные и календарные планы, конспекты развлечений, праздников, досугов, эстафет) 2. Педагогическая копилка «Использование элементов летних спортивных игр на прогулке и в самостоятельной деятельности детей». 3.Подготовка материалов к итоговому педсовету. 4.Выставка методической литературы по теме: «Работа с детьми летом» 5.Работа над проектом Годового плана на 2023-2024 учебный год.	Старший воспитатель Инструктор по физической культуре
	<i>Сборник памяток для родителей</i> «Организация летнего отдыха с детьми».	Учитель - дефектолог Луценко С.А.
9.	<u>Контроль, регулирование и коррекция педагогического процесса</u> Фронтальный контроль: «Состояние воспитательно-образовательной работы с детьми подготовительных к школе групп». группа - общеразвивающая	Заведующий ДОО, Старший воспитатель
10.	Оперативный контроль: Цель: оказание практической помощи: - организации самостоятельной деятельности детей; - организации совместной деятельности воспитателя с детьми; - организации форм работы с детьми по ПДД.	Старший воспитатель
11.	<u>Повышение педагогического мастерства</u> - Повышение квалификации на курсах дошкольного образования (в соответствии с планом повышения квалификации на 2023 – 2024 учебный год). Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ на май г. Краснодара). Участие воспитателей и специалистов в педагогическом марафоне.	Старший воспитатель педагога
РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ		
1.	Формирование личных дел аттестуемых педагогов.	Старший воспитатель
УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ		

1.	<p><u>Педагогический совет № 4 (итоговый)</u> «Результаты работы дошкольного учреждения за прошедший учебный год. Подготовка к работе в летний оздоровительный период». 1.Состояние воспитательно-образовательной работы с детьми подготовительных к школе групп к школьному обучению. <i>(Итоги фронтальной проверки в подготовительной к школе группе общеразвивающей направленности.)</i></p>	Заведующий ДОО Старший воспитатель
	2.Отёты педагогов, работающих с детьми всех возрастных групп различной направленности: - Результаты выполнения ОП, АОП -Уровень сформированности двигательных навыков и умений детей. - Психическое и эмоциональное состояние дошкольников. - Формирование музыкально - творческих способностей дошкольников. - Коммуникативно-речевое развитие детей старшего дошкольного возраста.	Воспитатели всех возрастных групп, Инструктор по физической культуре Педагог – психолог Музыкальный руководитель Учитель-логопед Учитель – дефектолог
	3.Итоги аттестации и повышения квалификации дошкольных работников в 2023 – 2024 учебном году.	Старший воспитатель
	4. «Здравствуй лето!» Фестиваль педагогического мастерства по результатам готовности дошкольного учреждения к работе в летний период.	Заведующий ДОО Старший воспитатель
	5. Работа дошкольного учреждения в летний период 2023 - 2024 учебного года. <i>Знакомство с приказом и планом работы на летний период.</i>	Заведующий ДОО
2.	<u>Заседание ППк дошкольного учреждения</u> «Результаты коррекционно-развивающей работы с детьми. Итоги работы консилиума в 2023– 2024 учебном году»	Старший воспитатель
3.	<u>Заседание Совета по питанию</u> «Результаты оценки здоровья детей на конец учебного года и особенности организации питания в летний оздоровительный период».	Председатель Совета по питанию дошкольного учреждения
4.	<u>Заседание Совета родителей дошкольного учреждения</u> «Участие родителей в создании необходимых условий для работы дошкольного учреждения в летний период».	Председатель родительского комитета дошкольного учреждения
СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ		
1.	<u>Создание презентативного имиджа дошкольного учреждения</u> 1.«Размещение статей о работе дошкольного учреждения в средствах массовой информации (сайт дошкольного учреждения)». 2.Обновление родительских уголков в группах. 3.Обновление информации на сайте МБДОУ 4.Коррекция стендов МБДОУ	Старший воспитатель педагоги ДО.

2.	<u>Информационно-аналитический блок</u> <i>Анкетирование родителей</i> «Как вы оцениваете работу дошкольного учреждения за прошедший учебный год?»	Старший воспитатель
3.	<u>Педагогическое просвещение родителей</u> <i>Групповые родительские собрания:</i> «Здравствуй, солнечное лето». (группа раннего возраста)	Воспитатели группы
	«Дом, в котором мы живем» (младшая группа)	Воспитатели группы
	«Достижения и успехи детей пятого года жизни. Советы по организации летнего отдыха». (средняя группа)	Воспитатели группы
	«Подведение итогов работы за год» (старшая группа)	Воспитатели группы
	«До свидания, детский сад!» (подготовительная к школе группа)	Воспитатели группы
	«Наши успехи». (старшая и подготовительная группа ТНР)	Воспитатели группы Учитель-логопед
	«Наши успехи». (старшая и подготовительная группа ЗПР)	Воспитатели группы Учитель-логопед Учитель - дефектолог
4.	<u>Газета для родителей</u> «Оздоровительный эффект прогулок с детьми на природу в летний период».	Инструктор по физической культуре
5.	<u>Оформление стенда для родителей</u> «Лето и безопасность Вашего ребенка в летний период».	Воспитатели всех возрастных групп
6.	<u>Общее родительское собрание:</u> «Отчет педагогического коллектива о работе ДОО»	Заведующий ДОО
7.	<u>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения</u> «Здравствуй лето!». <i>Семейный субботник: подготовка участков дошкольного учреждения к работе в летний период.</i>	Заместитель заведующего воспитатели, родители.
ВНЕШНИЕ СВЯЗИ		
1.	<i>Работа с МКУ КНМЦ</i> Проведение мероприятий, согласно плану работы.	Старший воспитатель педагоги дошкольного учреждения.
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
1.	Подготовка отопительной системы дошкольного учреждения к следующему осенне-зимнему периоду.	Заместитель заведующего
2.	Проверка санитарного состояния групп и участков.	Заведующий ДОО
3.	<u>Работа с кадрами</u> <i>1. Работа старшего воспитателя:</i> - анализ результатов деятельности педагогического коллектива по реализации основной образовательной программы дошкольного образования; - анализ методического обеспечения педагогического процесса для работы в летний оздоровительный период.	Заведующий ДОО

<p><i>2. Работа заместителя заведующего:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль своевременной доставки песка, наличие сертификатов соответствия; - контроль безопасного состояния игрового оборудования на участках МБДОУ. 	<p>Заведующий ДОО</p>
<p><i>3. Работа пищеблока:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль санитарного состояния пищеблока; - контроль соблюдения норм выдачи готовой продукции. 	<p>Заведующий ДОО</p>
<p><i>4. Работа с обслуживающим персоналом:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - инструктажи: по охране жизни и здоровья детей, по правилам пожарной безопасности, охране труда, по выполнению санэпидрежима в летний период, оказанию первой доврачебной помощи. - Консультация: «Соблюдение санитарно – гигиенических норм при уборке площадок и веранд»; 	<p>Заместитель заведующего Специалист по охране труда</p>
<p><i>5. Работа с дворниками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - уборка и полив участков и прилегающей территории в летний период. 	<p>Заместитель заведующего</p>